



PROGRAMA DE PÓS-DOCTORADO

Relação de Documentos de Encaminhamento: *Além de Impressos, os documentos sinalizados devem ser enviados também em arquivo PDF para cpqfflch@usp.br, ou gravados em CD.*

CADASTRAMENTO INICIAL

- Formulário para cadastramento inicial.
- Projeto de pesquisa (**somente impresso**) e * **Plano de pesquisa também em PDF**
- Currículo Lattes do(a) candidato(a). (**RESUMIDO**) ou **informar apenas o endereço de busca CNPq.**
- Cópia do RG. Para estrangeiros, RNE ou protocolo. **A carteira CNH não é válida para a inscrição no programa.**
- Cópia do CPF.
- Declaração de Reconhecimento de Direitos de Propriedade Intelectual (anexo III) **em PDF**
- Aprovação pelo Conselho do Departamento.
- Foto 3x4 digitalizada – em arquivo JPG.

Programa COM bolsa fornecida por agência de fomento.

- Cópia do Termo de Outorga e Aceitação da Bolsa. **em PDF**

Programa SEM bolsa.

- Termo de compromisso de Pós-Doutorado – Modalidade sem bolsa. (anexo I) **em PDF**
- Com vínculo empregatício – Termo de Ciência. **em PDF**
- Parecer elaborado por relator especializado na área. **em PDF**

PRORROGAÇÃO DO PROGRAMA

- Formulário para prorrogação.
- Plano de pesquisa **em PDF**
- Declaração de Reconhecimento de Direitos de Propriedade Intelectual. **em PDF**
- Para estrangeiros, RNE ou protocolo. Estrangeiros devem também enviar cópia de página do passaporte com visto de permanência no Brasil, em vigência, ou protocolo.
- Aprovação pelo Conselho do Departamento.
- Aprovação pela Comissão de Pesquisa.

Programa COM bolsa fornecida por agência de fomento.

- Cópia do Termo de Prorrogação da Bolsa. **em PDF**
- Cópia do parecer da assessoria científica, da agência que a forneceu a bolsa*. **em PDF** ***somente em caso de mudança de bolsa**

Programa SEM bolsa.

- Sem recursos externos - Termo de compromisso de Pós-Doutorado – Modalidade sem bolsa. **em PDF**
- Com vínculo empregatício – Termo de Ciência **em PDF**
- Parecer elaborado por relator especializado na área. **em PDF**
- Cópia do parecer da assessoria científica, da agência que a forneceu a bolsa**. **em PDF** ****somente em caso de encerramento de bolsa**

ENCERRAMENTO DO PROGRAMA

- Formulário de Encerramento do Programa devidamente preenchido (inclusive resumo do Relatório Final). **em PDF**
- Parecer e Aprovação pelo Conselho do Departamento sobre o relatório **em PDF**
- Parecer da Assessoria científica fornecida por agência de fomento. (Quando for o Caso) **em PDF**