

ORIENTAÇÕES AOS CONTEMPLADOS PIBIC e PIBITI – 2022

1 – Atualizar o currículo Lattes

Na plataforma Lattes, selecionar atualizar currículo, preencher o que for necessário e depois clicar no botão “Enviar” que fica no topo da página. Uma janela pop-up será aberta, seguir as instruções de preenchimento e depois clicar em “Enviar ao CNPq”. Mesmo se não houver alterações a serem feitas, deve-se realizar o procedimento de envio do currículo para introduzir nova data de atualização.

2 – Abrir uma conta corrente no Banco do Brasil:

Abrir conta corrente no Banco do Brasil, em nome do bolsista.

ATENÇÃO: O CNPq efetua o pagamento somente em conta corrente do Banco do Brasil devidamente ativa e de titularidade do bolsista. Os pagamentos não serão efetivados em conta corrente em nome de terceiros, conta poupança, conta salário, conta conjunta, conta vinculada, conta fácil, etc.

3 – Observações

O CNPq enviará um e-mail aos bolsistas (para o e-mail cadastrado no Currículo Lattes) que deverá ser respondido imediatamente. Os dados bancários devem ser cadastrados na plataforma do CNPq.

O estudante somente terá sua bolsa ativada após responder ao “Termo de Aceite” enviado pelo CNPq.

ATENÇÃO: Lembramos que, se até a data do primeiro pagamento o CNPq não for informado do número da conta corrente, o bolsista poderá retirá-lo no caixa da agência cadastrada, apresentando seu documento de identificação.

Em caso de desistência do estudante, o orientador deverá providenciar substituição imediata junto à CPq ou manifestar sua desistência para que a bolsa possa ser realocada em tempo hábil.